PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 126 del 22/12/2022

Oggetto : FORNITURA DI APPLICATIVI DA UTILIZZARE NELL'AMBITO DI UN SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE AGENZIALE E SERVIZI ANNESSI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la legge regionale di riforma dell'Agenzia Regionale per a Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA) 29 marzo 2018, n. 7, con particolare riguardo all'articolo 10 concernente le funzioni del Direttore generale;

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1329 del 9 dicembre 2020, concernente la nomina del Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA) nella persona del sottoscritto, per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2025;

visto poi il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) con particolare riguardo agli articoli 36 (contratti sotto soglia);

richiamato il proprio provvedimento n. 121 in data 9 dicembre 2022 con il quale è stato approvato il secondo aggiornamento del programma delle procedure di acquisizione di beni e servizi per il biennio 2022-2023, di valore pari o superiore a 40.000 euro IVA esclusa, per il fabbisogno di ARPA Valle d'Aosta, ai sensi dell'articolo 21 del d.lgs. 50/2016, aggiornamento comprensivo della procedura in oggetto;

rilevata l'esigenza di acquisire applicativi in uso principalmente al Servizio amministrativo, da utilizzare nell'ambito di un sistema di gestione documentale integrato, conformi a quanto disposto dalla normativa vigente in materia, con lo scopo di rinnovare le funzionalità informatiche e la corretta gestione documentale dell'Agenzia per un importo complessivo di appalto stimato di euro 185.000,00 di cui 75.000,00 a titolo di opzione di rinnovo (componente "servizi");

ARPA VALLE D'AOSTA
Loc. La Maladière, 48 - 11020 Saint-Christophe (AO)
tel. 0165 278511 - fax 0165 278555 - cod. fisc. e p.iva 00634260079
www.arpa.vda.it - arpa@arpa.vda.it - PEC: arpavda@cert.legalmail.it

CSQ ISO 9001

ritenuto quindi di adottare la determinazione a contrattare per acquisire la fornitura in oggetto da prima avviando apposito dialogo competitivo, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 64 del d.lgs. 50/2016 per poi procedere con procedura negoziata per il tramite del portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

considerate a tal fine la missione istituzionale dell'Agenzia (legge regionale 29 marzo 2018, n. 7) e le proprie peculiarità di tipo organizzativo-gestionale;

preso inoltre atto che, dagli elementi dati dall'Ufficio Sistemi informatici ed informativi, il vigente Accordo Quadro stipulato da Consip SpA per i servizi applicativi in ottica *cloud* non presenta un unico prodotto atto a soddisfare l'esigenza dell'Agenzia di dotarsi di un unico gestionale integrato, comprensivo sia degli applicativi necessari al suo funzionamento sia dei servizi annessi, essenziali alla gestione della documentazione;

ritenuto, quindi, di procedere ad attivare la procedura per l'affidamento del contratto in oggetto secondo termini e modalità schematicamente riassunti nel dispositivo del presente provvedimento;

visto il bilancio ARPA per il triennio 2022-2024 approvato con provvedimento del Direttore generale n. 9 dell'11 febbraio 2022 e, in sede di controllo, con deliberazione della Giunta regionale n. 221 del 7 marzo 2022;

visto l'articolo 17 della legge regionale 7/2018, concernente la disciplina della vigilanza e del controllo sugli atti dell'ARPA ed accertato che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo da parte della Giunta regionale;

DISPONE

1. di avviare la procedura pubblica, di natura esplorativo-consultiva, di dialogo competitivo preliminare all'attivazione di successiva contrattazione sotto soglia, per il tramite del MEPA, finalizzata alla fornitura di applicativi da utilizzare nell'ambito di un sistema di gestione documentale agenziale e servizi annessi, per un importo contrattuale stimato di euro 110.000,00, secondo i seguenti elementi descrittivi:

ARPA VALLE D'AOSTA
Loc. La Maladière, 48 - 11020 Saint-Christophe (AO)
tel. 0165 278511 - fax 0165 278555 - cod. fisc. e p.iva 00634260079
www.arpa.vda.it - arpa@arpa.vda.it - PEC: arpavda@cert.legalmail.it

CSQ ISO 9001

Elementi di interesse per l'avvio della contrattazione	
a) Finalità ed oggetto del contratto	Fornitura di soluzioni applicative, da utilizzare nell'ambito di un sistema di gestione documentale agenziale, informatizzate flessibili e modulari, adeguate non solo all'assetto normativo di riferimento ma anche alla missione istituzionale dell'Agenzia e quindi alle proprie peculiarità di natura organizzativo-gestionale. Il contratto dovrà prevedere anche i seguenti servizi complementari annessi: migrazione dati, formazione, pluriennali assistenza e supporto giuridico ed economico-finanziario nell'applicazione delle normativa di riferimento (nazionale, regionale e regolamentare interna) alle funzionalità informatiche
b) Criterio di scelta del contraente	Dialogo competitivo e successiva contrattazione sotto soglia a mezzo Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)
c) Durata del contratto	Fornitura nel 2023; 4 anni dalla data di perfezionamento del contratto con opzione di rinnovo di 5 anni (componente servizi di assistenza)
d) Importo stimato a base di gara	185.000 di cui 75.000 a titolo di opzione di rinnovo (componente "servizi")
d) Responsabile del Procedimento (RUP)	Corrado Cantele – Direttore amministrativo
e) Supporto legale per la fase di dialogo competitivo	Avv. Francesco Dal Piaz di Torino
f) Supporto amministrativo al RUP	Michela Ponchione dell'Ufficio Affari generali
g) Supporto tecnico al RUP	Robert Bredy dell'Ufficio Sistemi informatici ed informativi
h) Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa

2. di dare quindi mandato al RUP per la pubblicazione dell'avviso di dialogo competitivo, sul sito agenziale e sull'apposito portale della Centrale Unica di Committenza regionale, con il supporto legale dello studio Dal Piaz di Torino, con i supporti tecnico e amministrativo rispettivamente di Robert Bredy dell'Ufficio Sistemi informatici ed informativi e di Michela Ponchione dell'Ufficio Affari generali, per poter disporre di soluzioni applicative informatizzate, flessibili, integrate e, se del caso, modulari, per la gestione contabile-patrimoniale, del personale, di atti e contratti, degli obblighi di pubblicità legale e di trasparenza, del protocollo, con annessi servizi di conservazione digitale, *cloud* procedurale, migrazione, formazione e assistenza *post* avvio delle relative funzionalità; le soluzioni, in

ARPA VALLE D'AOSTA
Loc. La Maladière, 48 - 11020 Saint-Christophe (AO)
tel. 0165 278511 - fax 0165 278555 - cod. fisc. e p.iva 00634260079
www.arpa.vda.it - arpa@arpa.vda.it - PEC: arpavda@cert.legalmail.it

CSQ ISO 9001

licenza d'uso oppure in *open source* dovranno essere conformi alle Linee Guida sull'acquisizione di software AGID;

3. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo da parte della Giunta regionale ai sensi della legge regionale 7/2018.

Il Direttore generale
Igor Rubbo

Il Direttore Generale
Igor Rubbo

ARPA VALLE D'AOSTA
Loc. La Maladière, 48 - 11020 Saint-Christophe (AO)
tel. 0165 278511 - fax 0165 278555 - cod. fisc. e p.iva 00634260079
www.arpa.vda.it - arpa@arpa.vda.it - PEC: arpavda@cert.legalmail.it

CSQ ISO 9001