

## **SCHEMA DI CONTRATTO REGOLANTE IL RAPPORTO DI LAVORO CON IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (ARPA) DELLA VALLE D'AOSTA.**

Con la presente scrittura privata,

tra

l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (di seguito denominata ARPA), codice fiscale e partita IVA 00634260079, rappresentata dal Direttore generale, dott. Igor Rubbo, ai sensi dell'art. 10 della legge regionale 29 marzo 2018, n. 7 in esecuzione della deliberazione di nomina della Giunta regionale n. 1329 in data 9 dicembre 2020, rinnovata con deliberazione della Giunta regionale n. 1629 in data 12 dicembre 2025 per il periodo dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2030;

e

il/la dott./dott.ssa \_\_\_\_\_, nato/a aa \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_ - codice fiscale \_\_\_\_\_ - residente in \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - di seguito denominato "dirigente", posta elettronica certificata \_\_\_\_\_;

si conviene e si stipula quanto segue:

con la sottoscrizione del presente atto, il/la dott./dott.ssa \_\_\_\_\_, in qualità di dirigente/dipendente di ruolo presso \_\_\_\_\_, in regime di aspettativa senza assegni concessa con \_\_\_\_\_, accetta a tutti gli effetti la nomina a tempo determinato di Direttore amministrativo dell'ARPA in esecuzione della determinazione del Direttore generale n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ 2026, con decorrenza dal 1° ottobre 2026 e fino al 31 dicembre 2030, fatto salvo quanto previsto ai successivi punti 2 e 10.

\*\*\*

### **1) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Al dirigente è affidato l'incarico di direzione del Servizio amministrativo di ARPA, contrattualmente definita quale "direzione di struttura semplice", ai sensi dell'art. 49, del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali – sezione III - dirigenti amministrativi, tecnici e professionali e svolge le funzioni di cui all'articolo 10 del vigente regolamento di organizzazione e del relativo funzionigramma dell'ARPA, nonché le funzioni derivanti da eventuali deleghe conferite con successive determinazioni dal Direttore generale. Le eventuali ulteriori deleghe non possono essere oggetto di rifiuto.

Il Direttore amministrativo può sostituire altresì il Direttore generale in caso di vacanza, di assenza o di impedimento dello stesso.

L'incarico è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale, nel rispetto della normativa vigente in materia.

L'applicazione del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali – sezione III - dirigenti amministrativi, tecnici e professionali è da considerarsi transitoria, ai sensi dell'articolo 4 del Testo unico delle disposizioni contrattuali economiche

e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, sottoscritto in data 13 dicembre 2010.

## 2) DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

Il rapporto di lavoro decorre dalla data del 1° ottobre 2026 fino al 31 dicembre 2030 e cessa, in ogni caso, al termine del mandato del Direttore generale, ed è rinnovabile o prorogabile secondo quanto disposto dall'articolo 22, comma 3, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*"prorogatio"*).

Il contratto è altresì risolto nel caso di valutazione negativa prevista dal vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, nonché dalle vigenti disposizioni contrattuali.

## 3) LUOGO DI LAVORO

Il luogo di lavoro è presso la sede legale agenziale, località La Maladière, n. 48, in comune di Saint-Christophe (AO).

## 4) VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA' DEL DIRETTORE

L'attività dirigenziale è sottoposta a verifica e a valutazione, secondo le procedure definite dal combinato disposto del capo III della sezione III - dirigenti amministrativi, tecnici e professionali del CCNL di riferimento con quanto disciplinato dal capo IV (Trasparenza e valutazione della performance) della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, secondo il sistema di valutazione e di misurazione della performance previsto dall'ARPA nel proprio regolamento organizzativo e nel proprio sistema di misurazione e di valutazione della performance.

## 5) TRATTAMENTO ECONOMICO

Per lo svolgimento delle funzioni previste dal presente contratto e dal CCNL di riferimento, applicato in via transitoria all'ARPA, al Direttore amministrativo è corrisposto il trattamento annuo previsto per il ruolo amministrativo al netto delle ritenute previdenziali e fiscali a cui è aggiunto il rateo di tredicesima.

Il trattamento economico onnicomprensivo lordo annuo è quello previsto per la qualifica dirigenziale incarico di struttura semplice di cui al vigente contratto collettivo nazionale della dirigenza – area funzioni locali – sezione dei ruoli professionali, tecnici e amministrativi – ruolo amministrativo (valori aggiornati al CCNL 2022-2024):

- il trattamento economico di base lordo pari ad euro 50.005,77 (comprensivo di tredicesima mensilità);
- la retribuzione di posizione complessiva (contrattuale e aziendale) pari ad euro 18.392,00 (comprensivo di tredicesima mensilità);
- la retribuzione di risultato come previsto dagli accordi integrativi aziendali stipulati tra ARPA Valle d'Aosta e le OO.SS., ad oggi definito, in euro 6.685,49;
- oltre al trattamento economico, definito dal CCNL della dirigenza – funzioni locali – sezione dirigenti Amministrativi Tecnici e Professionali corrisposta un'indennità di bilinguismo pari ad euro 2.717,16.

Al dirigente spetta inoltre il rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività inerenti alle funzioni in sedi diverse da quelle dell'Agenzia, al di fuori del territorio regionale.

## 6) TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E PREVIDENZA

Il dirigente è iscritto, per il trattamento di quiescenza e di previdenza, ai relativi istituti previsti dalla normativa vigente per i dirigenti di ruolo, nel rispetto delle vigenti norme in materia (INPS – Gestione dipendenti pubblici).

## 7) TEMPO DI LAVORO

Il dirigente garantisce il tempo di lavoro di 36 ore settimanali. La relativa disciplina è contenuta nel titolo III, capo I (Disposizioni sul lavoro agile) del triennio 2022-2024, e articolo 13 - triennio 2016-2018 del titolo III (Disposizioni comuni su istituti normativi), del Contratto collettivo nazionale di lavoro, relativo al personale dell'area delle funzioni locali – sezione III - dirigenti amministrativi, tecnici e professionali, applicato in via transitoria all'ARPA, e dagli accordi di natura decentrata.

## 8) INFERMITA' DIPENDENTE DA CAUSA DI SERVIZIO

Nel caso di interruzione del servizio per assenza dovuta ad infortunio sul lavoro o a malattia riconosciuta dipendente da causa di servizio si fa riferimento a quanto previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali – sezione III - dirigenti amministrativi, tecnici e professionali, applicato in via transitoria all'ARPA. In ogni caso il periodo di corresponsione della retribuzione non può superare il termine finale del presente contratto.

## 9) PERIODO DI PROVA E RECESSO

Il contratto individuale di lavoro prevede l'effettuazione di un periodo di prova di 6 mesi. Ai fini del compimento del suddetto periodo, si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il Direttore si intende confermato in servizio e il termine di preavviso, in caso di recesso, è di giorni novanta. In caso di mancato rispetto del termine di preavviso, è dovuto un indennizzo a favore di ARPA commisurato sulla base delle disposizioni del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali – sezione III - dirigenti amministrativi, tecnici e professionali, applicato in via transitoria all'ARPA.

L'ARPA può recedere anticipatamente dal presente contratto per giusta causa, ai sensi dell'articolo 2119 del Codice Civile, nonché, nel caso in cui la revisione organizzativa dell'Agenzia, comporti una modificazione sostanziale delle funzioni dirigenziali attribuite.

## 10) DISCIPLINA APPLICABILE AL RAPPORTO DI LAVORO

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto, le parti fanno espresso rinvio alle disposizioni riguardanti il rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riguardo alla legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (Nuova disciplina dell'organizzazione dell'amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta, nonché al Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali – sezione III - dirigenti amministrativi, tecnici e professionali, applicato in via transitoria all'ARPA, in quanto compatibile.

## 11) INCOMPATIBILITÀ

In materia di incompatibilità, di divieto di cumulo di impieghi e di conflitto d'interessi, si applicano l'art. 72 della l.r. 22/2010 e, per quanto non disciplinato, l'art. 53 del d.lgs. 165/2001, nonché la specifica normativa in materia di incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il dirigente si impegna altresì a trasmettere annualmente all'ARPA, ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, apposita dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla vigente normativa circa il presente incarico, a conferma o ad aggiornamento della dichiarazione già resa in funzione del conferimento dell'incarico.

Il dirigente si impegna altresì a rispettare gli obblighi di copertura assicurativa previsti dall'art. 1, comma 7, della l. 1/2026.

## 12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti sono a conoscenza che i dati personali forniti dal dirigente sono trattati da ARPA per le sole finalità di gestione amministrativa-contabile del rapporto di lavoro così instaurato, nonché in attuazione della normativa in materia di pubblicità e trasparenza delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013). Al dirigente sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento dei dati (DPO), individuato dal Direttore generale.

## 13) REGISTRAZIONE

Il presente contratto, costituitosi in numero quattro pagine, a norma delle disposizioni vigenti, non è soggetto all'obbligo della registrazione; tuttavia, qualora sia registrato, le relative spese sono a carico della parte richiedente.

## 14) CODICE DI COMPORTAMENTO

Il dirigente si impegna al rispetto del codice di comportamento sottoscritto ed allegato al presente contratto.

\*\*\*

Le parti sottoscrivono il presente contratto, in duplice originale, in segno di integrale ed incondizionata accettazione prima dell'assunzione in servizio.

Letto, approvato e sottoscritto in Saint-Christophe, il \_\_\_\_\_ 2026

IL DIRETTORE INCARICATO  
(dott./dott.ssa \_\_\_\_\_)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Igor Rubbo)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_