SCHEMA DI AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

TERMINE PRESENTAZIONE ISTANZE: 28 SETTEMBRE 2026 ORE 12:00'

Il Direttore generale di ARPA Valle d'Aosta (ARPA), in esecuzione del proprio provvedimento n. 150 dell'11 agosto 2026, rende noto che è indetta una pubblica procedura di mobilità volontaria ai sensi degli articoli 43, comma 4, lett. b), della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 e 30, comma 1, del d.lgs. 165/2001 per la copertura, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, dei seguenti posti:

- n. 1 posto di Collaboratore tecnico professionale - Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex cat. D/Ds) - ingegnere - presso l'Area operativa Organismo tecnicamente accreditante (OTA), a tempo pieno o parziale;
- n. 1 posto di Assistente tecnico - Area degli assistenti (ex categoria C) – geometra – presso l'Ufficio Qualità, sicurezza e logistica, a tempo pieno o parziale;
- n. 1 posto di Assistente tecnico - Area degli assistenti (ex categoria C) – geometra – presso l'Area operativa Organismo tecnicamente accreditante (OTA), a tempo pieno o parziale.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione sono i seguenti:

a) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso gli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 ovvero presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta o presso una pubblica amministrazione a cui si applica il contratto della Sanità, inquadrato nella stessa categoria contrattuale del posto da ricoprire con mobilità, o analoga qualifica e analogo profilo professionale in categoria D del CCRL degli enti del Comparto unico regionale della Valle d'Aosta;
b) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, né aver procedimenti penali in corso;
c) non avere in corso procedimenti disciplinari, conclusisi con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;
d) essere fisicamente idoneo alla mansione;
e) l'eventuale assenso alla mobilità da parte dell'ente di provenienza, nel caso si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente; è comunque richiesto il previo il

previo assenso dell'amministrazione di appartenenza per gli enti con un numero di dipendenti a tempo indeterminato inferiore a 100; l'assenso o il diniego devono essere formalizzati in tempo utile per l'eventuale presentazione della candidatura del dipendente.

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di candidatura, come stabilito dal presente avviso oltre che all'atto del trasferimento.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica presente nel sito https://concorsi.sigmapaghe.com , **entro il termine perentorio delle ore 12:00' del 28 settembre 2026.**

La procedura sarà attiva a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso e sarà automaticamente disattivata alle ore 12.00' del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione, rettificare i dati già inseriti o aggiungere documenti.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

La domanda dovrà essere corredata da:

- documento di identità valido;
- curriculum formativo e professionale in formato europeo, da cui deve risultare l'attività di lavoro attuale e pregressa, le attività formative attinenti al posto da ricoprire, le attitudini e le capacità professionali e ogni altro elemento utile alla valutazione;
- eventuale nulla osta al trasferimento del datore di lavoro per i casi previsti dalla legge.

3. PROCEDURA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE

- Per procedere alla compilazione della domanda on line, occorre preliminarmente effettuare la registrazione all'apposito link, presente sul sito agenziale, nella sezione Arpa.VdA - Avvisi di mobilità, al fine di attivare l'utenza https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita

- Per la registrazione, occorre seguire le indicazioni contenute nell'apposita guida e inserire i dati anagrafici dell'utente che utilizzerà il programma (N.B. il cognome ed il nome devono essere quelli del candidato che si iscriverà alla procedura). Attenzione a scrivere correttamente l'indirizzo mail e a non inserire una PEC, altrimenti non saranno recapitate le credenziali di accesso.

La guida completa di supporto per le fasi di registrazione e di compilazione della domanda on line è pubblicata sul sito internet agenziale link https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita

Ai sensi del DPR 445/2000, l'Agenzia si riserva di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

4. MODALITA' DI SELEZIONE

L'Agenzia provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione al presente Avviso. L'esclusione dalla procedura di mobilità sarà comunicata agli interessati mediante posta elettronica certificata (PEC), se indicata dal candidato, o posta elettronica ordinaria.

Non saranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse dalla selezione, le domande di partecipazione di coloro che:

- appartengono a profilo professionale e/o Area/categoria diversa da quella del posto per cui si concorre.
- non hanno allegato alla domanda il curriculum formativo e professionale;
- non hanno allegato alla domanda la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- hanno presentato la domanda con modalità non contemplate dal presente Avviso;

La valutazione dei curriculum vitae dei candidati sarà effettuata da una Commissione interna nominata dal Direttore generale, a seguito della quale sarà stilato un elenco di idonei sulla scorta di apposita motivazione.

La Commissione può procedere anche ad un colloquio a scopo a valenza meramente conoscitiva con i candidati in merito a quanto contenuto dal curriculum vitae.

In particolare, in sede di colloquio, potranno essere approfonditi i seguenti elementi:

- pregressa esperienza professionale coerente con il posto da ricoprire;
- conoscenze acquisite rispondenti al contesto operativo di destinazione ed alle esigenze di servizio proprie dell'Agenzia;
- titoli di studio, accademici, abilitazioni, attività di formazione maturata, coerenti con il posto e la funzione da svolgere;
- motivazione personale e professionale.

L'indicazione della sede, giorno e ora di svolgimento del colloquio di cui trattasi saranno comunicati agli interessati mediante PEC o posta elettronica ordinaria. I candidati che non si presenteranno a

sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla presente procedura di mobilità, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

L'elenco degli idonei è pubblicato sul sito internet dell'Agenzia https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita .

Nel caso in cui le caratteristiche individuali comportino la presenza di un numero di candidati idonei al trasferimento superiore a uno, è compito della Commissione individuare il candidato maggiormente qualificato specificandone le motivazioni.

L'Agenzia si riserva la possibilità di non procedere all'attivazione della mobilità, qualora dagli esiti della presente procedura non emerga un profilo considerato rispondente a quello ricercato dall'Ente, sulla scorta delle risultanze valutative della Commissione. Ugualmente, l'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la procedura di mobilità, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per qualsiasi altra ragione di pubblico interesse, non sindacabile.

5. TRASFERIMENTO

L'accoglimento della domanda di trasferimento avviene mediante provvedimento di assenso dell'Ente di appartenenza, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. L'Agenzia provvederà prima della sottoscrizione del contratto individuale alla verifica delle dichiarazioni contenute nell'istanza.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della presente procedura di mobilità che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto il trasferimento in forza di dichiarazioni di possesso di requisiti risultate poi false o viziate da invalidità non sanabili.

Il personale di categoria D, ovvero appartenente all'Area dei professionisti della salute e funzionari, sarà inquadrato nel profilo Collaboratore tecnico professionale - ingegnere (ex cat. D/Ds) e la fascia economica di appartenenza.

Il personale di categoria C, ovvero appartenente all'area degli assistenti, sarà inquadrato nel profilo di Assistente tecnico - Area degli assistenti (ex cat. C) e la fascia economica di appartenenza.

Per entrambi i profili nel caso di provenienza da uno degli altri enti del comparto Unico Regionale, la fascia economica di inquadramento sarà definita in relazione alle tabelle di equiparazione definite con deliberazione della Giunta regionale n. 1283 del 23 settembre 2016, recepite con provvedimento del Direttore generale n. 86 del 24 ottobre 2016, con aggiornamento degli elementi retributivi in funzione degli intervenuti rinnovi contrattuali.

Il trasferimento del dipendente è subordinato, fatti salvi i casi di esonero, al superamento, con esito positivo, dell'accertamento della conoscenza della lingua francese.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

A norma del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE, direttamente applicabile in tutti gli Stati membri dal 25 maggio 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati da ARPA Valle d' Aosta per il procedimento di selezione ed eventualmente trattati con strumenti informatici, anche per la gestione del rapporto di lavoro qualora lo stesso si dovesse instaurare.

7. DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione alla procedura i concorrenti accettano senza riserva tutte le prescrizioni del presente Avviso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'Agenzia.

L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, o parte di esso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso è pubblicato integralmente sul sito istituzionale dell'Agenzia https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita ed è pubblicato anche sul Bollettino Ufficiale Regionale (BUR), sul sito della Regione autonoma Valle d'Aosta, sull'albo on line degli enti locali valdostani, nonché sul sito del SNPA Ambiente nella Sezione Lavora con Noi.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si rinvia alle disposizioni di cui alla l.r. 22/2010. Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio Gestione del personale alla seguente e-mail: personale@arpa.vda.it .
Responsabile dell'istruttoria: Michela Fontana dell'Ufficio Gestione del personale (0165-278530)

Il Direttore generale
Firmato digitalmente