

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>DERIU GIORGIO MARIO</b>
Indirizzo	Loc.Grande Charrière 44, 11020 Saint-Christophe (AO)
Telefono	0165 278547
Fax	0165 278555
E-mail	<i>g.deriu@arpa.vda.it</i>
Nazionalità	Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| • Date (da – a)             | Dal 1/01/1997 al 12/05/1997 comando dall'U.S.L. della Valle d'Aosta.<br>Dal 13/05/1997 al 31/12/1998 assunzione a tempo determinato.<br><i>Tempo indeterminato dall' 11/01/1999</i> |
| • Tipo di azienda o settore | <i>Sezione Laboratorio – Area operativa Contaminanti organici, alimenti e cromatografia</i>   |

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### *Effettuazione di:*

- Analisi chimiche su matrici alimentari (vino, cereali, pasti completi, frutta e verdura) e ambientali (acque superficiali, acque potabili, acque sotterranee, acque reflue, suoli, foglie)
- Analisi spettrofotometriche su frutta e verdura e foglie
- Analisi chimiche su sostanze stupefacenti
- Analisi gascromatografiche
- Analisi cromatografiche

#### *Tecniche di analisi:*

- Spettrofotometria
- Gascromatografia
- Cromatografia liquida

#### Gestione dei gas dell'area COAC

Messa a punto e revisione delle attività tecniche analitiche per l'Area operativa di appartenenza in collaborazione con i diretti superiori.

Collaborazione con i diretti superiori con riferimento alla gestione, sviluppo ed implementazione, delle procedure, istruzioni, validazione metodi e ogni altro documento del Sistema Qualità compresa l'elaborazione non complessa di dati.

Gestione dei rapporti con le altre aree del Laboratorio e con enti esterni e privati per l'area operativa di competenza, in collaborazione con il responsabile del Laboratorio e con i collaboratori professionali esperti.

Compilazione dei fogli di lavoro, dei rapporti di prova con relativi allegati tecnici e di ogni altro documento prodotto nell'area operativa di competenza.

Responsabilità della corretta applicazione delle procedure tecnico-scientifiche assegnate.

In particolare è responsabile del processo di produzione ed elaborazione di:

- dati, informazioni ambientali e rapporti di prova;
- relazioni e pareri tecnici, anche a supporto di enti ed amministrazioni;
- atti preliminari e istruttori dei provvedimenti di competenza dell'Area operativa di appartenenza.

Collaborazione all'attività di formazione anche in qualità di tutor nell'ambito dell'Area operativa di appartenenza.

Addetto al servizio di antincendio.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di Tecnico di Igiene e tutela ambientale.

Diploma di scuola media secondaria

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**  
ECCELLENTE  
ECCELLENTE  
ECCELLENTE

**INGLESE**  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
SPECIFICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

22/09/2017



