

Tabella n. 1 : Obblighi di pubblicazione e strutture responsabili

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>	
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'integrità	Art. 10, c. 8, lett. a) del d.lgs. 33/2013	Programma per la Trasparenza e l'integrità	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione	pubblicato sul sito	Annuale entro il 31 gennaio	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>	
			Piano triennale di prevenzione della corruzione	Piano triennale di prevenzione della corruzione	pubblicato sul sito	Annuale entro il 31 gennaio	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>	
	Attestazioni OIV o struttura analoga	Art.14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Attestazioni CIV	Attestazione della Commissione indipendente di valutazione della performance (CIV)	Annuale e in relazione a delibere CiVit (ora ANAC)			
	Atti generali	Art. 12, c. 1, del d.lgs. 33/2013	Atti amministrativi generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Link alle norme pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività dell'ARPA VdA: legge n. 61/1994 e legge regionale n. 41/1995	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
					Documento di Programmazione Triennale (DPT)	pubblicato sul sito	Annuale entro il 31 ottobre	Direttore tecnico <i>Segreteria del Direttore tecnico</i>
					Piano Operativo Annuale (POA)	pubblicato sul sito	Annuale entro il 28 febbraio	Direttore tecnico <i>Segreteria del Direttore tecnico</i>
					Regolamento di Contabilità	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Contabilità</i>
					Disciplina delle procedure di acquisto in economia	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
					Regolamento di organizzazione	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n.165/2001 Art 12 c 1	Codice disciplinare e codice di condotta		CCNL 6/05/2010 - Norme disciplinari e codice disciplinare - dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
				Norme disciplinari e codice comportamento dirigenza SPTA	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>
		d.lgs. n. 33/2013		Norme disciplinari personale del comparto	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
				Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62)	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto gli oneri informativi non sono riconducibili ai compiti istituzionali dell'Agenzia, quale ente strumentale della Regione, non titolare quindi delle funzioni descritte nell'art. 34 in materia autorizzatoria concessoria e certificatoria nè erogatore direttamente di servizi pubblici ai cittadini e neppure di contributi pubblici	non applicabile		
	Burocrazia zero	Art.37, c.3 bis d.l. n.69/2013	Attività soggette a controllo	Arpa VdA non si ritiene assoggettata a tale obbligo di pubblicità in quanto attività di controllo non direttamente rientranti nella funzioni istituzionali	non applicabile		
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Art.14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico-amministrativo	ARPA Valle d'Aosta non è tenuta agli obblighi di pubblicità previsti dagli articoli 14, 28 c. 1 e 47 in quanto il riferimento è agli organi politici, non presenti in ARPA	non applicabile		
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art.47, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Collegato all'art. 14	non applicabile		
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art.28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Collegato all'art. 14	non applicabile		
			Atti degli organi di controllo				
	Articolazione degli uffici	Art.13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
			Organigramma	Illustrazione in forma semplificata con link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
				Competenze e risorse a disposizione di ciascun Ufficio/Area operativa	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Art.13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli ufficio	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>	
	Telefono e posta elettronica	Art.13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	
Consulenti e collaboratori		Art. 15, c. 1, 2 d.lgs. n.33/2013	Consulenti e collaboratori	Estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	
				Per ciascun titolare di incarico				
		Art. 15, c. 1, 2 d.lgs. n.33/2013		1) curriculum secondo modello vigente europeo	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	
				2) compensi relativi al rapporto di lavoro con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	
				3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o allo svolgimento di attività professionali	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	
		Art.15, c.2 d.lgs. 33/2013		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicato alla Funzione pubblica)	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	
Art.53, c.14 d.lgs. 165/2001	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situaizoni, anche potenziali, di conflitto di interesse	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>				
	Incarichi amministrativi di vertice	Art. 15, c. 1, 2 d.lgs. n.33/2013	Incarichi amministrativi di vertice	Estremi degli atti di conferimento	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	
				Per ciascun titolare di incarico				
		Art. 15, c. 1, 2 d.lgs. n.33/2013		1) curriculum secondo modello vigente europeo	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	
				2) compensi relativi al rapporto di lavoro con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	
				3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o allo svolgimento di attività professionali	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>	

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>
Personale	Dirigenti	Art. 15, c. 1, 2, 5 d.lgs. n.33/2013 Art. 10, c. 8, lett. d) d.lgs n. 33/2013	Dirigenti	Estremi degli atti di conferimento	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
				Per ciascun titolare di incarico			
				1) curriculum secondo modello vigente europeo	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
				2) compensi relativi al rapporto di lavoro con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
				3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o allo svolgimento di attività professionali	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
		Art.20, c.3 d.lgs. n.39/2013		4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità o incompatibilità	pubblicato sul sito	Annuale	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Posizioni organizzative	Art. 10, c. 8, lett. d) d.lgs n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curriculum dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Dotazione organica	Art.16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute	pubblicato sul sito	Annuale	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
		Art.16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio	pubblicato sul sito	Annuale	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17 c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con indicazione delle diverse tipologia di rapporto	pubblicato sul sito	Annuale	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
		Art. 17 c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato	Costo complessivo del personale non a tempo indeterminato in servizio	pubblicato sul sito	Trimestrale	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Tassi di assenza	Art. 16 c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	pubblicato sul sito	Trimestrale	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (non dirigenti)	Art. 18 c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente, con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>
	Contrattazione collettiva	Art. 21 c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Contrattazione integrativa	Art. 21 c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificata dal collegio dei revisori dei conti	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
			Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione	pubblicato sul sito	Annuale	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	OIV	Art. 10 c. 8, d.lgs. n. 33/2013	CIV (Commissione Indipendente di Valutazione)	Nominativi, curricula e compensi	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
Bandi di concorso		Art. 19 c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso	Bandi concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'Agenzia	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
		Art. 19 c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Elenco bandi espletati	Elenco dei bandi in corso e dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio con l'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Piano della Performance	Art. 10 c. 8, d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance	Piano della Performance	pubblicato sul sito	Annuale entro il 31 gennaio	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
	Relazione sulla Performance	Art. 10 c. 8, d.lgs. n. 33/2013	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance	pubblicato sul sito	Annuale entro il 30 giugno	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	Art. 10 c. 8, d.lgs. n. 33/2013	Documento dell'CIV di validazione della Relazione sulla Performance	Documento dell'CIV di validazione della Relazione sulla Performance	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20 c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
				Entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>
	Dati relativi ai premi	Art. 20 c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per il personale non dirigenziale	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del Personale</i>
	Benessere organizzativo	Art. 20 c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	in corso di pubblicazione	Tempestivo	Direttore generale <i>Ufficio Qualità, Sicurezza e Sistemi informatici</i>
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22 d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati	ARPA Valle d'Aosta ad oggi non esercita alcuna forma di controllo o vigilanza su enti	non applicabile		
	Società partecipate		Società partecipate				
	Enti di diritto privato controllati		Enti di diritto privato controllati				
	Rappresentazione grafica		Rappresentazione grafica				
Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24 c. 1 d.lgs. n. 33/2013	Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza dei organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Annuale La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	Tempestivo	Dirigenti di Uffici e Aree operative
	Tipologia di procedimento	Art. 35 c. 1, 2, d.lgs. n. 33/2013	Tipologia di procedimento	Breve descrizione del procedimento con indicazione i riferimenti normativi utili	in corso di pubblicazione	Tempestivo	Dirigenti di Uffici e Aree operative
				Unità organizzative responsabili dell'istruttoria		Tempestivo	
				Nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefoni e alla casella di posta elettronica istituzionale		Tempestivo	
				Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale		Tempestivo	
				Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano		Tempestivo	
				Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante		Tempestivo	
				Procedimenti per il quali il provvedimento dell'ARPA può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione		Tempestivo	
				Strumento di tutela amministrativa e giurisdizionale in favore dell'interessato		Tempestivo	
Per procedimenti di istanza di parte atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso	Tempestivo						

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>
	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24 c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Tempestivo la prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	Tempestivo	Dirigenti di Uffici e Aree operative
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio	Art. 35 c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	in corso di pubblicazione	Tempestivo	Dirigenti di Uffici e Aree operative
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23 c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti organi indirizzo politico	ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto sprovvista di organi di indirizzo politico	non applicabile		
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23 c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti e atti dirigenti	Elenco dei provvedimenti da pubblicare in tabelle con indicazione contenuto, oggetto, eventuale spesa prevista, estremi relativi ai principali documenti relativi ai principali documenti conenuti nel fascicolo relativo al procedimento	pubblicato sul sito	Semestrale	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
Controlli sulle imprese	Controlli sulle imprese	Art. 25 c. 1, d.lgs. n. 33/2013		ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto non direttamente titolare di fuzione di controllo sulle attività delle imprese	non applicabile		
Bandi di gara e contratti	Bandi di gara e contratti	Art. 37 c. 1,2, d.lgs. n. 33/2013	Avviso di preinformazione	Avviso di preinformazione	in corso di pubblicazione	da pubblicare secondo le modalità specifiche previste dal d.lgs. n.163/2006	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
			Delibera a contrarre	Delibera a contrarre			
			Avvisi, bandi ed inviti	Avvisi, bandi ed inviti			
			Avvisi sui risultati della procedura di affidamento	Avvisi sui risultati della procedura di affidamento	in corso di pubblicazione	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
Informazione sulle singole procedure	Codice Identificativo Gara (CIG);Struttura proponente; oggetto del bando; procedura di scelta del contraente; elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento; aggiudicatario; importo di aggiudicazione; tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura; importo delle somme liquidate						
				Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digistale stardard aperto			
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26 c. 1,2, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	A seguito dell'entrata in vigore della legge "Anticorruzione" e del decreto "Trasparenza", tale spazio, per ARPA Valle d'Aosta, si riduce agli esborsi nell'ambito di convenzioni con altri enti pubblici	in corso di pubblicazione	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
	Atti di concessione	Art. 27 c. 1 d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione				

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29 c. 1 d.lgs. n. 33/2013	Bilancio preventivo e consuntivo	Bilancio di previsione e consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Contabilità</i>
	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio	Art. 29 c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	in corso di pubblicazione	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Contabilità/Ufficio Controllo di gestione</i>
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30 d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30 d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Ad oggi assenti contratti di locazione di cui parte è l'Agenzia	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
Controlli e rilievi sull'amministrazione		Art. 31 d.lgs. n. 33/2013	Rilievi organi di controllo e revisione	Ad oggi non esistono rilievi di organi di controllo e revisione	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
			Rilievi Corte dei conti	Ad oggi non esistono rilievi da parte della Corte dei conti	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Affari generali</i>
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32 c. 1 d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore generale <i>Ufficio Qualità, Sicurezza e Sistemi informatici</i>
	Costi contabilizzati	Art. 32 c. 2 lett. a) art. 10 c.5 d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati da pubblicare in tabelle dei servizi erogati evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale	pubblicato sul sito	Annuale	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Art. 32 c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi	ARPA, ai sensi della legge regionale istitutiva, in quanto ente strumentale di Regione, AUSL ed enti locali, non eroga direttamente servizi ad utenti	non applicabile		
	Liste di attesa	Art. 41 d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa	Norma applicabile alla sola categoria "enti del servizio sanitario nazionale", di cui l'Agenzia non fa parte	non applicabile		
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33 d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi forniture	pubblicato sul sito	Annuale	Direttore amministrativo <i>Ufficio Contabilità</i>
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36 d.lgs. n. 33/2013	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale è possibile effettuare i pagamenti	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Contabilità</i>
Opere pubbliche		Art. 38 d.lgs. n. 33/2013	Opere pubbliche	L'attività contrattuale di ARPA Valle d'aosta è rivolta quasi esclusivamente all'acquisizione di beni e servizi	non applicabile		
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39 d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio	ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto le attività indicate non rientrano nella missione istituzionale dell'Agenzia	non applicabile		

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>
Informazioni ambientali		Art. 40 c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Le informazioni costituiscono il contenuto istituzionale del sito web di Arpa Valle d'Aosta (www.arpa.vda.it)	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore tecnico <i>Segreteria del Direttore tecnico</i>
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41 d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie	Non applicabile in quanto ambito di intervento non riconducibile alle finalità istituzionali dell'Agenzia	non applicabile		
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42 d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza	ARPA Valle d'Aosta non è tenuta all'obbligo di pubblicità previsto in quanto le attività indicate non rientrano nella missione istituzionale dell'Agenzia	non applicabile		
Altri contenuti - Corruzione			Piano triennale di prevenzione della corruzione	Piano triennale di prevenzione della corruzione	la prima pubblicazione decorre dal 31 gennaio 2014	Annuale entro il 31 gennaio	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
		Art. 10, c. 8, lett. a) del d.lgs. 33/2013	Programma per la Trasparenza e l'integrità	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione	pubblicato sul sito	Annuale entro il 31 gennaio	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
		Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
		Art. 1, c. 14, l. 190/2012	Relazione del responsabile della corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	pubblicato sul sito	Annuale	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
		Art. 1, c. 3, l. 190/2012	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. N. 39/2013	pubblicato sul sito	Tempestivo	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
Altri contenuti - Accesso civico		Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	in corso di pubblicazione	Tempestivo	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
		Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013		Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile in caso di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	in corso di pubblicazione	Tempestivo	Direttore generale <i>Ufficio Controllo di gestione</i>
Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati		Art.52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	in corso di pubblicazione	Annuale	Direttore tecnico <i>Segreteria del Direttore tecnico</i>
		Art.52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Catalogo di dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni	in corso di pubblicazione	Annuale	Direttore tecnico <i>Segreteria del Direttore tecnico</i>

<i>Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)</i>	<i>Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)</i>	<i>Riferimento normativo</i>	<i>Denominazione del singolo obbligo</i>	<i>Contenuto dell'obbligo</i>	<i>Stato di attuazione (gennaio 2014)</i>	<i>Aggiornamento</i>	<i>Dirigente responsabile e Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria per l'aggiornamento</i>
		Art.9, c. 7, d.l. n. 179/2012	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2012)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)	in corso di pubblicazione	Annuale	Direttore tecnico <i>Segreteria del Direttore tecnico</i>
Altri contenuti - Dati ulteriori			Piano azioni positive	Pari opportunità	in corso di pubblicazione	Tempestivo	Direttore amministrativo <i>Ufficio Gestione del personale</i>